



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

LICEO SCIENTIFICO STATALE "**BRUNO TOUSCHEK**"

00046 GROTTAFERRATA (Roma) - Viale Kennedy, snc

Tel. 06 121127785/6 e-mail: rmeps31000p@istruzione.it - rmeps31000p@pec.istruzione.it

Cod. meccanografico: RMPS31000P - Cod. Fisc. 84001300585 - Codice Univoco Ufficio: UF803N

sito web [www.liceotouschek.edu.it](http://www.liceotouschek.edu.it)

---

Circolare N. 262

Grottaferrata, 28 Maggio 2024

Agli Alunni in Mobilità Studentesca

Ai Docenti

Al D.S.G.A.

Personale A.T.A.

Al Sito Web d'Istituto

**OGGETTO: Rientro dalla Mobilità Studentesca Internazionale – Indicazioni**

Si comunica che le studentesse e gli studenti, che nel corrente anno scolastico hanno effettuato un'esperienza di studio all'estero, dovranno inviare alla Segreteria Didattica, entro il mese di Giugno 2024, i programmi svolti relativi alle discipline curriculari della scuola frequentata all'estero, le valutazioni finali conseguite e qualsiasi altro documento ufficiale che attesti gli apprendimenti formali e non formali che abbiano contribuito allo sviluppo delle competenze trasversali. Tale documentazione dovrà essere predisposta su carta intestata e rimanere agli atti della scuola.

Inoltre, qualora l'alunna/o volesse accedere ad una valutazione e a un credito più alto, è necessario corredare la propria documentazione con una richiesta scritta che indichi le discipline nelle quali intende essere esaminato. Le prove relative, quindi, si terranno prima dell'inizio delle lezioni relative all'anno scolastico 2024/2025 e secondo un calendario stabilito dal Liceo e comunicato tramite una Circolare successiva.

Qualora, invece, l'alunna/o non volesse integrare il proprio credito scolastico, dovrà sostenere, in ogni caso, un colloquio di rientro dalla Mobilità Studentesca Internazionale, inerente alla propria

esperienza svolta all'estero, in modo tale da consentire un'adeguata valutazione degli apprendimenti formali e non formali acquisiti, e delle competenze trasversali raggiunte. In questo modo, si potrà procedere anche all'attribuzione delle ore di PCTO.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Paolo D'Anna**